

## HDL-16080001010802Seat No.

## B. Com. (Sem. I) (CBCS) Examination

November / December - 2017

## **Business Management - I**

(Personnel Management) (New Course) Time :  $2\frac{1}{2}$  Hours] [Total Marks: 70 **સુચના**: (૧) કુલ ચાર પ્રશ્નોના ઉત્તર લખવા. (૨) દરેક પ્રશ્નના ગુણ જમણી બાજુએ દર્શાવેલા છે. કર્મચારી સંચાલન એટલે શું ? કર્મચારી સંચાલનનું મહત્ત્વ દર્શાવો અને 20 લાક્ષણિકતાઓની ટૂંકમાં ચર્ચા કરો. અથવા કર્મચારી વ્યવસ્થાપકની લાયકાતો, ગુણો અને કાર્યો જણાવો. 9 20 કર્મચારી ભરતીનો અર્થ આપી, તેનાં કાર્યો, પદ્ધતિઓ અને પ્રાપ્તિસ્થાનોની ચર્ચા કરો. ૨૦ 5 અથવા કર્મચારી બઢતી એટલે શું ? બઢતીની અસરો, કારણો તેમજ આદર્શ બઢતી ર 20 પ્રથાનાં લક્ષણો ચર્ચો. કાર્ય વિશ્લેષણનો અર્થ, વ્યાખ્યા, મહત્ત્વ અને પ્રક્રિયા જણાવો. 3 ૧૫ અથવા કાર્ય મુલ્યાંકન એટલે શું ? તેનું મહત્ત્વ સમજાવી, તેની વિવિધ પદ્ધતિઓની 3 ૧૫ ચર્ચા કરો.

- ૪ 'તાલીમ ખર્ચાળ છે, પરંતુ તેની ગેરહાજરી વધુ ખર્ચાળ છે' વિધાન સમજાવો. **૧૫ અથવા**
- જ તાલીમનું મહત્ત્વ જણાવો. કામદારોને તાલીમ આપવાની વિવિધ પદ્ધતિઓ **૧૫** સમજાવો.

## **ENGLISH VERSION**

Instructions: (1) Write answers to total four questions. (2)Marks of each question is shown on right side. 1 What is Personnel Management? Explain the importance 20 of Personnel management and discuss its characteristics in short. OR Explain the qualifications, qualities and functions of 20 1 Personnel manager. 2 Give the meaning of employee recruitment. Discuss its 20 functions, method and sources. OR. 2 What is employee promotion? Discuss effects, causes and 20 characteristics of an ideal promotion method. Explain importance and process of job-analysis. 15 3 OR What is Job-Evaluation? Discuss its importance and 3 **15** various methods? 4 'Training is expensive, but it absence is more expensive' - 15 Explain the statement. OR State the importance of training. Explain the different 4 **15** methods of training to employees.